

ORDEM DE TRABALHOS:

Aos vinte e dois dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um, pelas dezoito horas, realizou-se online através da plataforma TEAMS da Microsoft uma reunião com todos os representantes eleitos e designados do Conselho Geral do Agrupamento de Escolas de São Gonçalo, com exceção dos conselheiros, Érica Seiça; Rute Santos; Eugénia Botelho; Miguel Neto e Nuno Pinto, com a seguinte ordem de trabalhos:

Ponto um – Análise do “Relatório de Atividades - 2º período”;-----

Ponto dois – Análise/aprovação do Relatório de Contas de Gerência do ano 2020;-----

Ponto três – Aprovação do plano de férias do Diretor do Agrupamento;-----

Ponto quatro - Informações.-----

DESENVOLVIMENTO:

Foi aprovada por unanimidade a ata da reunião do dia 28 de janeiro de 2021. -----

No ponto um, o senhor diretor, apresentou a todos os conselheiros o documento “Relatório de Atividades - 2º período”, em formato digital (em anexo a esta ata- Anexo I), dando assim a conhecer a todos o balanço das atividades efetuadas no 2º período, nos vários níveis de ensino. Foram focados aspetos relacionados com a implementação do ensino não presencial e com o sucesso e insucesso ao nível da avaliação interna do final de 2º período. Verificou-se uma menor taxa de sucesso em todos os anos de escolaridade a que não será alheio o facto desta avaliação já contemplar o ensino à distância. -----

Mais uma vez o senhor diretor agradeceu o trabalho da equipa de estatística, que tem feito os possíveis por apresentar um trabalho de qualidade sem que, por vezes, estejam reunidos todos os requisitos necessários como a disponibilização dos dados estatísticos a trabalhar atempadamente. -----

A presidente de Conselho Geral iniciou os trabalhos do ponto dois da ordem de trabalhos, referindo que tal como é do conhecimento de todos, um Relatório de Conta de Gerência deve traduzir uma estratégia de gestão apoiada em princípios de racionalidade económica e financeira e rigor orçamental, deve estar conforme a lei e regulamentos em vigor e o mesmo deve ser aprovado pelo Conselho Administrativo e posteriormente pelo Conselho Geral, conforme o artigo 13º, ponto 1, alínea j) do Decreto-Lei nº 137/2012 de 2 de julho. Após a análise do documento, o Relatório de Contas de Gerência- Ano 2020 (anexo II) foi aprovado por todos os presentes com direito a voto. -----

No ponto três, a presidente do Conselho Geral, apresentou o mapa de férias do diretor, para aprovação neste conselho, salvaguardando o facto de as mesmas poderem vir a sofrer alguma alteração por conveniência do serviço. O mesmo foi aprovado por unanimidade. -----

A presidente chamou a atenção para o facto de não poder ser assinada a minuta de aprovação dos documentos anteriores, tendo em conta o formato da reunião. Propôs que, ainda assim, o mesmo documento possa entrar em vigor, no dia útil seguinte à realização desta reunião. Todos os conselheiros concordaram. -----

No último ponto da ordem de trabalhos, a presidente deste conselho informou que do processo de testagem, para COVID 19, realizado aos docentes, assistentes técnicos e assistentes operacionais do nosso Agrupamento, verificaram-se apenas dois testes positivos em duas assistentes operacionais, uma do Pré-Escolar e outra do 1.º Ciclo, tendo a situação sido resolvida no estrito cumprimento com as orientações da DGS. Informou ainda, que a turma 9ºB foi colocada em isolamento profilático devido à confirmação de um caso positivo. Os restantes alunos também foram testados e até ao momento nenhum teste deu positivo.

Relativamente às obras na EB de Freiria verifica-se que estão a decorrer a bom ritmo. Durante a interrupção do Verão deverão ser feitas as intervenções no edifício que permaneceu a funcionar. O senhor diretor já falou com a senhora vereadora Laura Rodrigues no sentido de lembrar a mesma sobre a aquisição do mobiliário e equipamento dos novos edifícios que é da responsabilidade da DGEstE. -----

O senhor diretor informou ainda que se encontra em negociações com a empresa Agriloja para que as lonas com publicidade que se encontram no gradeamento da EB de São Gonçalo sejam substituídas por um painel publicitário eletrónico. Neste, para além da publicidade, que deverá ser criteriosamente escolhida, poderão ser ainda divulgadas informações do Agrupamento, se for pertinente. O pagamento do serviço de publicidade deverá ser preferencialmente em materiais e não em dinheiro. -----

O senhor Emanuel informou ainda que a intervenção para colocar gás natural canalizado na EB de São Gonçalo está autorizada e que deverá ocorrer preferencialmente durante a interrupção do Verão. -----

A presidente do Conselho Geral leu ainda uma mensagem da conselheira Eugénia Botelho, que embora não pudesse estar presente quis enviar a sua opinião a este conselho, a saber: “Li a ata e relatório atividades e não tenho nada a anotar (a não ser o zelo de todos que os relatos demonstram!) Como mãe e membro da Associação de Pais, estou muito satisfeita e deveras grata.” -----

Foi ainda agendada a próxima reunião não ordinária, para o mês de julho. Não ficou definido o dia, visto que é a reunião de final do ano e a sua realização depende da última reunião de Conselho Pedagógico. -----

E, nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata.-----

A Secretária

A Presidente do Conselho Geral

(Rosário Subtil)

(Amélia Lourenço)