

## MARCAÇÃO/ALTERAÇÃO DE REFEIÇÕES

1. As refeições deverão ser marcadas/adquiridas de véspera através do cartão eletrónico no quiosque. A marcação/aquisição das senhas pode ser feita na página do GIAE online (<http://moodle.ag-sg.net/>) até às 23:59H na seguinte opção: □aquisição de refeições; □confirmar (o código de confirmação é o mesmo de acesso ao GIAE);
  2. As ementas são disponibilizadas no final de cada semana para a semana seguinte;
  3. Se as refeições não forem marcadas de véspera poderão fazê-lo até às **10:30H** do próprio dia em que pretendem almoçar, tendo uma taxa adicional de 0,30€ mesmo para os alunos subsidiados;
  4. **Não é permitido o adiamento de refeições no próprio dia, salvo em casos excepcionais de doença imprevista e desde que os serviços de administração escolar sejam informados, até às 10:00H, pelo encarregado de educação, através dos seguintes meios: comunicação presencial ; telefone; caderneta do aluno;**
  5. **No próprio dia não é permitida a desmarcação de refeições pelo próprio aluno;**
  6. Na véspera do consumo da refeição, a “senha” pode ser alterada pelo aluno ou encarregado de educação sempre que o entenda. Esta alteração pode ser feita pelo aluno, diretamente no quiosque, ou pelo encarregado de educação no GIAE, devendo proceder da seguinte forma: → aquisição de refeições → selecionar o dia que pretende alterar e verificar qual o dia disponível para alteração → confirmar
- PARA ESTE ALTERAÇÃO É MUITO IMPORTANTE QUE SE DEIXE SEMPRE UM DIA SEM REFEIÇÃO MARCADA. SÓ DESTA FORMA SE CONSEGUE MUDAR UMA REFEIÇÃO DE UM DIA PARA OUTRO.**
7. Diariamente será efetuado pelos serviços da ASE um controlo das refeições marcadas, consumidas e não consumidas pelos alunos.
  8. Verificando-se que um aluno beneficiário de escalão A ou B marca as refeições e posteriormente não as consome, poderá perder este apoio.